

आज मिति २००० साल असार २९ गते शुक्रवार
 यस ही करफोक विद्या मन्दिर बहुमुखी क्याम्पस
 अन्तर्गत अनुसन्धान व्यवस्थापन इकाई (Research
 Management Cell) को बैठक यसै खेलका संयोजक
 श्री मेगराज गडतौलाको अध्यक्षतामा वसी निम्न
 उपस्थितिमा निम्न प्रस्तावहरूमाथि छलफल गरी निर्णय
 समेत पारित गरियो:

उपस्थितः

श्री मेगराज गडतौला - संयोजक	कीर्तिः दिपति -
श्री रवीन्द्र प्रधान - सदस्य	
श्री भूपाल खड्का - सदस्य	
श्री गोपाल कडेल - आमन्त्रित सदस्य, संयोजक (गोपनीय)	

प्रस्ताव तथा निर्णयहरूः

प्रस्ताव नं: १ - आ.क. २०६९/००० को वार्षिक कार्यसम्पादनको
 समीक्षा सम्बन्धमा।

उक्त प्रस्तावमाथि छलफल गर्दा जस आ.क. २०६९/०००
 मा तय भएको साथै कार्यान्वयन भएको वार्षिक
 कार्ययोजनाको वार्षिक समीक्षा निम्नानुसार गरियो:

क) अनुसन्धान सम्बन्धी प्रचलित अभ्यास तथा कामचलाउको
 बारेमा छलफल एवं अन्तरक्रिया भएको।

ख) Research Management Cell को निर्देशिका वनेको,
 क्याम्पस प्रशासनबाट विचारिए भई क्याम्पस व्यवस्थापन
 समितिबाट प्रमाणीकरण भई लागू भएको।

ग) Mini Research प्रस्ताव आव्हान गरिएको प्राप्त
 प्रस्तावहरूमध्येबाट यदथा प्रस्ताव दर्ता गरी अन्तःसत प्रदान।

घ) Quantitative Research Proposal and Report

ङ) Writing सम्बन्धी कार्यशाला आयोजना भएको र
 प्रभावकारी रुपमा सम्पन्न भएको।



CAMPUS CHIEF

पत्रे शर्णा नपायको ।
एवै सर्वे संकायका जोधो वर्षका विद्याथीहरूलाई अनुसन्धान
प्रस्ताव तथा प्रतिवेदन लेखनका लागि आभुसुखीकरण
गारेयको ।

प्रस्ताव नं: २ Research Journal प्रकाशन सम्बन्धमा ।
उक्त प्रस्तावमाथि हलफल गर्दा आठव २०६९/०८० मा
यस कक्षापलको स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार तय
गारेयको Research Journal प्रकाशनको प्रकृया
अगाडि वडाइशता पत्रे शर्णा पाईतसकेकोले गर्दा उक्त
प्रकृयालाई आठव २०८०/०८१ को कार्यक्रम साथ
Research Management Cell को कार्यक्रममा
मा समन्वित गरी प्राथमिकताका साथ शर्णा पत्रे
सर्वसम्मत निर्णय गारेयो ।



आज मिति २०८०/०२/१० मा यह क्षी कर्मचारी विद्या
 मारेवर वहुमुखी क्याम्पसमा अवस्थित Research
 Management Cell को केन्द्र यह एकाइका
 समीक्षा क्षी मैगराज जाडनालाको अध्यक्षतामा
 बसी तपशील कमिजिमको उपस्थितिमा निम्न
 प्रस्तावप्रमाणित हुलफल गरी निर्णयसु पारित गरियो:

तपशील:

क्षी मैगराज जाडनाला	- समीक्षक	सिद्धि:
क्षी रामेन्द्र प्रधान	- सदस्य	सिद्धि
क्षी भूपाल खड्का	- सदस्य	सिद्धि
क्षी गोपाल केडेल	- आमन्त्रित सदस्य, सैक्रेडरिज	सिद्धि

प्रस्ताव तथा निर्णयसु:

प्रस्ताव नं: १ अनुसन्धानको सम्बन्ध प्रस्ताव तथा प्रातिवेदन
 लेखन सम्बन्धी कार्यशाला आयोजना सम्बन्धमा ।
 उक्त प्रस्तावमाथि हुलफल गरी यह क्याम्पसको वार्षिक
 स्वीकृत बजेट तथा Research Management Cell को
 वार्षिक कार्ययोजना अनुसार मिति २०६९ जेठ २९ दोरेण
 ०३ सम्म तीन दिने Qualitative and Quantitative
 Research Proposal and Report Writing
 कार्यशाला आयोजना गर्ने सर्वसम्मत निर्णय गरियो,

प्रस्ताव नं: २ विज्ञान नियुक्ति सम्बन्धमा ।

उक्त प्रस्तावमाथि हुलफल गरी गृही जेठ २१-२३
 सञ्चालन गर्ने भनेको अनुसन्धानको प्रस्तावना र
 प्रातिवेदन लेखन सम्बन्धी कार्यशालामा विज्ञको रुपमा
 क्षी महेन्द्ररत्न वहुमुखी क्याम्पसका एसोसिएट प्रोफेसर
 क्षी रामेन्द्र बराल र अध्यक्ष क्षी कृष्ण खत्रीलाई
 नियुक्ति गरी सहजीकरण गरिदैबुद्धि निम्नाना गर्ने
 निर्णय सर्वसम्मत रुपमा गरियो ।

सुभाषिता
 सुभाषिता
 सुभाषिता

CAMPUS CHIEF

प्रस्ताव नं: ३ कार्य विभाजन सम्बन्धमा ।

उक्त प्रस्तावमाथि फलफल गर्दा २०८०/०३/२१-२३ आयोजना हुने अनुसन्धानको प्रस्तावता तथा प्रतिवेदन लेखन तथा कार्यशाला व्यवस्थापनका लागि तपशील वमोजिमको कार्यविभाजन गरियो ।

तपशील

अध्यापक तथा कर्मचारी

जिम्मेवारी


- १) भूपाल खड्का, मैगराज गडतौला - कार्यक्रम रणनीति निर्माण
- २) ~~कार्यक्रम सम्चालन~~ भूपाल खड्का - कार्यक्रम सम्चालन
- ३) आनेल सुनुवार - व्यानर तथा व्यञ्ज निर्माण
- ४) रंजीत मगर - प्रतिवेदन व्यवस्थापन
- ५) मैगराज गडतौला - सहभागिताको प्रमाणपत्र, सम्म प्रस्ताव पत्र डिजाइन तथा प्रिन्टिङ
- ६) स्वर्गन्धु प्रधान, गणेश आचार्य - रवाना विषय व्यवस्थापन
- ७) अजय पागी, सुभाष राई
- ८) कल्पना अधिकारी, पूलमाया तामाङ - अनिवारि - सँहकार



**Shree Karfok Vidya Mandir Multiple Campus
Suryodaya Municipality-12, Ilam
Annual plan of Research Management Committee**

S.N.	Activity	Time of commencement	Time of accomplishment	Responsibility assigned to	Remarks
1	Internal discussion about the recent trends of research in the campus	2079/04/05	2079/04/05	RMC	Faculties from all streams will be invited
2	Formation of RMC guidelines	2079/04/06	2079/05/11	RMC	
2	Call for mini research	2079/04/13	Deadline: 2079/04/30	RMC/Campus administration	Open: from faculties or students
3	Evaluation of the proposals	Ashoj	Ashoj	RMC	Only (how many?) proposals will be selected and given permission
4	Workshop on research report writing	Kartik first week	Kartik first week	RMC/Campus administration	Open for faculties, teachers from secondary school and students
5	Call for the submission of research report	Mangsir	-	RMC	
6	Evaluation of the submitted research reports	Mangsir	Paush	RMC	Best 2 reports will be rewarded
7	Dissemination of the findings and	Magh	Magh	RMC/research reporters/campus administration	
8	Meetings	-	-	RMC	Last Friday of every month plus as per need
9	Publication of research journal	Paush	Ashadh	RMC/Campus administration	




Co-ordinator



पूर्वाञ्चल विश्व विद्यालयबाट सम्बन्धन प्राप्त
Affiliated to Purbanchal University

०२७-५५५२२१
०२७-५५५२२१

करफोक विद्या मन्दिर बहुमुखी क्याम्पस
KARFOOK BIDYA MANDIR MULTIPLE CAMPUS

प.सं. Ref.No: ६३/१०
च.नं. Dpt.No: १०

सूर्योदय नगरपालिका-१२, करफोक, इलाम
Suryodaya Municipality-12, Karfook, Ilam

प्रदेश नं. १ (नेपाल)
Province No. 1 (Nepal)

मिति (Date) : २०७५।०८।१३

विषय : अनुसन्धान प्रस्तावना पेश गर्ने सम्बन्धमा ।

उक्त विषयमा यस करफोक विद्यामन्दिर बहुमुखी क्याम्पसको अनुसन्धान व्यवस्थापन समिति (RMC) को मिति २०७५।०८।१० को निर्णयानुसार Field, Faculty Group, Mini Independent Research का लागि क्याम्पसको आर्थिक वर्ष २०७५।०८।० मा विनियोजित बजेट बमोजिमको सहयोग समेत प्राप्त हुने जानकारीका साथ क्याम्पसमा अध्यापनरत अध्यापक तथा कर्मचारी साथै अध्ययनरत विद्यार्थीहरूमा अनुसन्धान कार्यको प्रस्तावना उपयुक्त ढाँचामा मिति २०७५।०८।३० गते मित्रमा RMC मा प्रस्तावना पेश गर्न जानकारीका साथ सूचित गरिन्छ ।

गोपाल कट्टेल
क्याम्पस प्रमुख

CAMPUS CHIEF

पुनराधिकार



CAMPUS CHIEF





पूर्वाञ्चल विश्व विद्यालयबाट सम्बन्धन प्राप्त
Affiliated to Purbanchal University

०२७-५५५२२१
027-555221

करफोक विद्या मन्दिर बहुमुखी क्याम्पस
KARFOK BIDYA MANDIR MULTIPLE CAMPUS

प.सं. Ref.No: 0681050
च.नं. Dpt.No: २२

सूर्योदय नगरपालिका, इलाम
Suryodaya Municipality, Karfook, Ilam
स्थापित: २०५९



प्रदेश नं. १ (नेपाल)
Province No. 1 (Nepal)
मिति (Date) : २०७५।०४।२६

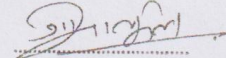
सूचना !

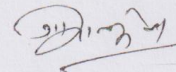
विषय :- अनुसन्धान कार्यको आवेदन फारम भर्ने र अभिमूखिकरण कक्षामा उपस्थित हुने सम्बन्धमा ।

यस क्याम्पसमा अध्ययनरत चार वर्षे बि.एड चौथो वर्ष (BEd 4th Year) का सम्पूर्ण विद्यार्थीहरूको शैक्षिक अनुसन्धान विषय (RMED 404P) को प्रयोगात्मक कार्य अन्तर्गत शोध कार्यका लागि प्रस्तावना लेखन तथा प्रतिवेदन लेखन सम्बन्धी अभिमूखिकरण कार्यक्रम तपशील बमोजिम सञ्चालन हुने निर्णय भएकाले आवेदन फारम भरी कक्षामा अनिवार्य उपस्थितीको लागि सूचना गरिन्छ ।

तपशील

१. कक्षा सञ्चालन हुने मिति :- २०७५।०४।३०, ३१ भदौ १ र २ गते गरि जम्मा चार दिन ।
२. समय विहान ७:०० बजेबाट ।


गोपाल कट्टेल
अभिमूखिकरण कक्ष


CAMPUS CHIEF

आज मिति २०६९/०८/१० गते का दिन इरडिउ विद्या भन्दिर पट्टपुरि कम्पसको RMC को बैठक सँगैसक श्री मेहराज गडुलीला को संयोजकत्वमा बैठक बसी निर्णय लिन गरियो!

उपस्थिति

श्री मेहराज गडुलीला (संयोजक)

" गीणाल छर्केल कम्पस प्रमुख श्री. छर्केल

" स्वर्गीन्द्र प्रधान स.कम्पस "

" अर्चना सुवार विभागीय प्रमुख

" भूपाल खड्का (Academic Coordinator)

प्रस्ताव २०१: mini Research का लागि प्रस्ताव -
आवदान गर्ने सम्बन्धमा!

निर्णय

प्रस्तुत विषयमा यस कम्पस का अध्यापक तथा विद्यार्थीहरूका field, faculty group, independent-research का लागि सहयोग उपलब्ध गराउने सुचना सहित Research प्रस्ताव लागी विद्यार्थी तथा अध्यापक हुनलाई आवदान गर्ने निर्णय गरियो!



प्रमाणित।

श्री. खड्का

CAMPUS CHIEF

आप्त मिति २०६६/६/११ गते शुक्रवार RMC
संयोजक श्री प्रपाल खड्का को अध्यक्षतामापसे
केन्द्रले विभिन्न प्रस्तावहरू माथि इलाफल गरी
निर्णय समेत गरियो!

उपस्थिति

संयोजक श्री प्रपाल खड्का
अध्यक्ष " कुर्ण प्रसाद खड्का
" " अंकिता तिरौला

प्रस्ताव नं १: अनुसन्धान प्रस्ताव आवदान सम्बन्धमा!

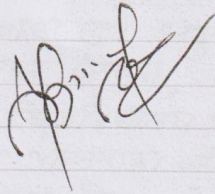
निर्णय

उक्त प्रस्ताव नं १ माथि इलाफल गरी क्याम्पसका
व्यक्तिगत गतिविधीहरूलाई अनुसन्धान क्षेत्रीय वताउने
उद्देश्यले क्याम्पसमा ग्राह्यपत्र बत्त बिराजु तथा छिक्कुठ
निर्धार्यहरूलाई माथि research को प्रस्ताव मिति
२०६६/६/२५ गते सम्ममा बुझाउने गरी सूचना प्रकाशन
गर्ने निर्णय सर्वसहमत गरियो!

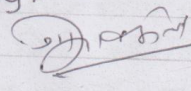
प्रस्ताव नं २: अनुसन्धान गर्नको लागि seed money
उपलब्ध गराउने सम्बन्धमा!

निर्णय

उक्त प्रस्ताव माथि इलाफल गरी आवदान गरीएको
प्रस्तावहरू मध्ये ५ वटा इलुष्ट्रट लाई इर्गट गरी
उक्त अनुसन्धान संस्थालाग्ये प्रति अनुसन्धान ७२००००।-
(अन्तरिम) तिस हजार) का दरले seed money उपलब्ध
गराउने निर्णय सर्वसहमत गरियो।





प्रमाणित

CAMPUS CHIEF

आज मिति २०७६।११।२ गते उरुखोड विद्यामन्त्रि कङ्कमुरवी
 क्याम्पसमा विश्व विद्यालय अनुदान आयोग डिभि. भक्तपुरबाट
 अनुसन्धान महाशाखा निर्देशक ज्यूको नेत्रीत्वमा भएको
 एक दिने RMC सम्बन्धी कार्यक्रम सम्पन्न गरियो।

उपस्थिति:-

- पुनःसुद प्र.डा.डी. प्रमोद जोड्याल - निर्देशक का.प्र.उ.क.स.
- कुशल ^{कौशल} डी. कुशल पुडासई - ^{वरिष्ठ सहायक} U.K.C.
- जसवीर डी. जसवीर सिंह राई - क्याम्पस प्रमुख
- मोक्ष डी. मोक्षराज गडतीता - क्या.स.स.सदस्य
- विष्णु डी. विश्व ब्रज नेपाल - " " "
- श्री.सु.सु. श्री. सुपल खड्का - RMC - संयोजक
- बिष्णु डी. शिवगुरु प्रधान - सह.डा./RMC.सदस्य
- शुम्भे डी. सन्त शुभा आङ.देवे - सह.डा./RMC.सदस्य
- विष्णु डी. संजीव शर्मा - लेखा/डि.मन्त्री
- ए.स.सु. डी. जालिम शर्मा - सह.डा.

प्रस्ताव - १. अनुसन्धान प्रवर्धना, निती कार्याविधि, निरीक्षण सम्वन्धमा
 उक्त कार्यक्रममा क्याम्पसका प्रमुख, विभागिय प्रमुखहरु, अनुसन्धान
 समितिका सदस्यहरु, उपस्थापक लेखा/डि.मन्त्री एवं सहा
 वेतवमा RMC सदस्यहरु हालसम्म भएको गतिविधि जायि दस्तावेज
 एवं निरीक्षणका लागि अनुसन्धान डी प्रवर्धना, निती कार्याविधि
 भागिडो गडत दस्तावेज, RMC को भविष्यमा गर्ने पर्ने कार्य
 भोजना विश्वविद्यालय अनुदान आयोगा बाट अनुसन्धानका
 गतिविधि भोजनाका लागि पुर्माउने सहयोग, अनुसन्धान



आचार्य
शुम्भे
 CAMPUS CHIEF

३. Research Journal प्रकाशित गर्ने ।

पुस्ताक नं. २, RMC ले अर्पित काम धादि बढाउने समिति
निर्माण सम्बन्धमा ।

निगद्य नं. २, उक्त पुस्तावमाथि इलफुल गर्डा पुस्ताव नं. १
माथि इलफुल ~~सम्पन्न~~ तथा निगद्य भरडा कार्यहरू
सम्पन्न गर्ने तपशील बमोजिमको एक समिति निर्माण
गर्ने निगद्य सर्वसहमत गरियो ।

तापशील

RMC को लक्षित कार्य सम्पन्न गर्ने कार्यसमिति

संयोजक : श्री गोपाल केट्टेल

सदस्य : स्वर्गेन्द्र प्रधान

सदस्य : भूपाल खड्का

सदस्य : राजु केट्टेल



CAMPUS CHIEF

Shree Karfok Vidya Mandir Multiple Campus

Suryodaya Municipality-12, Ilam

Annual plan of Research Management Committee (RMC) for the fiscal year- 2080/081

S.N.	Activity	Time of commencement	Time of accomplishment	Responsibility assigned to	Remarks
1	Publication of RMC Annual Plan	2080/04/19	2080/04/19	RMC	In the staff meeting invited by the Campus Administration
2	Call for the submission of research article for research journal	2080/04/24	-	RMC/campus administration	
3	Call for mini research proposals	2080/05/01	Deadline: 2080/05/29	RMC/Campus administration	Open; from faculties or students
4	Selection of collected articles	Bhadra	Bhadra	RMC	
5	Research proposal writing orientation to B.Ed. 4 th year students	2080/05/20	2080/05/20	RMC	
6	Evaluation of the proposals	Ashoj	Ashoj	RMC	
7	Research report writing orientation to B.Ed. 4 th year students	2080/07/00	2080/07/00	RMC	



8	Call for the submission of research report	Mangsir	-	RMC	Calling a staff meeting
9	Dissemination of the submitted research reports	Mangsir		RMC	
10	Publication of research journal	Mangsir	Mangsir	RMC/Campus Administration	
11	Evaluation of the submitted research reports	Mangsir	Paush	RMC	Best 2 reports will be rewarded
12	Dissemination of the findings and	Magh	Magh	RMC/research reporters/campus administration	
13	Meetings	-	-	RMC	every month as per need
14	Workshop on research report writing	2081 Baisakh	2081 Baisakh	RMC/Campus administration	Open for faculties, teachers from secondary school and students

.....Co-ordinator



CAMPUS CHIEF

आज मिति २०६९।१२।२६ गते कञ्चन विद्यामन्दिर
 बहुमुखी क्याम्पसको सञ्चालक समितिको बैठक अध्यक्ष
 श्री रत्न कुमार हुंगाना ज्यूको अध्यक्षतामा वसी निम्न
 निर्णय गरियो।

उपाध्यति:-

- श्री रत्न कुमार हुंगाना - अध्यक्ष
- श्री प्रेमशंकर अडुवाला - सदस्य
- श्री प्रेमनाथ शर्मा - "
- श्री विश्वराम नेपाल - "
- श्री गोपाल कुँडेल - क्याम्पस प्रमुख

प्रस्ताव:-

१. अक्षय कोष जमा गरिको सम्बन्धमा।

निर्णय:- उक्त विषयमा पूर्वञ्चल विश्वविद्यालयबाट सम्बन्ध
 न प्राप्त गर्नु सञ्चालनमा रहेको यस कञ्चन विद्यामन्दिर
 बहुमुखी क्याम्पसलाई नयाँ थप शैक्षिक कार्यक्रम B.B.A. र
 one year B. Ed. कार्यक्रम सञ्चालनका लागि वैद्वजमानत
 पत्र र आवश्यक कागजातहरू विश्व विद्यालयमा बुझाई-
 सकेको र सञ्चालनमा रहेको चार वर्षे शैक्षिक कार्यक्रम त
 हत B.B.S, B.A. तथा B.Ed. को विश्वविद्यालयले गरेको
 परिपत्र अनुसार Everest Bank, FIKKAL शाखामा
 श्री कञ्चन विद्यामन्दिर बहुमुखी क्याम्पसको नाममा रु
 १६,५०,०००। - अक्षरेपी सत्रलाख पचास हजार बराबरको
 अक्षय कोष राखी बैंक जमानत पत्र (Bank guarantee)
 लिई पूर्वञ्चल विश्वविद्यालयमा बुझाउने र थप शैक्षिक
 कार्यक्रम सञ्चालन प्रगति पत्र लिइने निर्णय गरियो।

प्रस्ताव २. सम्बन्धन शुल्क मिलान सम्बन्धमा।

निर्णय:- उक्त विषयमा पूर्वञ्चल विश्वविद्यालयमा बुझाउन
 भने सम्बन्धन शुल्क कावतको रकम शैक्षिक वर्ष '०६९/७०
 अन्तर्गत - One year B. Ed. तथा B.B.A कार्यक्रमको बुझाई
 सहितको तर उक्त कार्यक्रम यस वर्ष सञ्चालन नभएको हुनाले
 उक्त शुल्क आगामी शैक्षिक सत्र '०६९/७० का लागि



क्याम्पस प्रमुख र क्याम्पस सञ्चालक समितिबाट
द्वय श्री रत्न कुमार हुँगाणा र श्री गोपाल कुडेलः
पूर्वाञ्चल विश्वविद्यालयबाट तीनको प्राथमिक सम्म
प्रतिनिधि तोकिएको निर्णय गरियो।

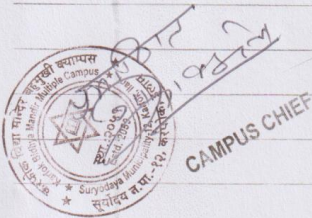
प्रस्ताव-४. सेक्सन समायोजना सम्बन्धमा।
निर्णय:- उक्त विषयमा पूर्वाञ्चल विश्वविद्यालय
सेक्सन समायोजना जारी फाउन्डे भन्ने परिपत्र अनुसार
व्यवस्थापक सञ्चालक अन्तर्गत यही शैक्षिक वर्ष
देखि सञ्चालन गरिने B.B.A कार्यक्रमबाट
३८ जनाको एक सेक्सन (Section) कोर्ण
गरी गरी अध्यक्ष अध्यक्षता लागि अनुमति
निर्णय सर्वसम्मत पारित गरियो।

प्रस्ताव-५. IQAC पुरागठन सम्बन्धमा।
निर्णय - प्रस्तुत प्रस्तावमाथि फलफल जादा क्या
आन्तरिक शैक्षिक गुणस्तर सम्वन्धी काम गर्ने
Internal Quality Assurance Committee
तयस्यैल कमिनिम पुरागठन गर्ने निर्णय गरियो।

१. संयोजक :- क्याम्पस प्रमुख
सदस्य - क्याम्पस संयोजक
" - विभागीय प्रमुखहरू,
" - SSC संयोजक,
" - सञ्चालक समितिबाट प्रतिनिधि

प्रस्ताव-६. R.M.C गठन सम्बन्धमा।
उक्त विषयमा फलफल जादा जस क्याम्पस
रिसर्च सम्वन्धी कार्यहरू प्राथमिक बढाउन
R.M.C पुरागठन गरी R.M.C गठन गर्ने
गरियो।

संयोजक - श्री योगेश्वर वडवाना
श्री रत्नकुमार प्रधान
श्री गोपाल रत्नडा



Karfok Vidya Mandir Multiple Campus Suryodaya-12, Karfok, Ilam

KMC Faculty Research Support Agreement 2080

This agreement is made on by and between:

1. Karfok Vidya Mandir Multiple Campus (KMC)
2. [.....], a faculty of the campus ,(hereafter referred to as "parties")

The parties hereby agree to abide by the following terms and conditions:

Terms and Conditions

A. Obligations of the Campus(KMC)

1. Provide financial assistance to the faculty according to the funding and disbursement scheme outlined in Section B of this agreement.
2. Periodically monitor the progress and provide suggestions.
3. Take action in case of unsatisfactory progress, negligence or misconduct on the part of the faculty.
4. Provide the faculty with a Certificate of KMC faculty Research Support after the completion of the program.

B. KMC faculty Research Support Fund disbursement

1. The KMC faculty Research Support has specified the following funding amount according to the category of the research project, and the disbursement scheme and the purpose of the funding:

The KMC faculty Research Support

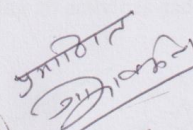
	Financial support	*Amount (Rs.)	Disbursement
a	KMC faculty Research Support		Two installments: 50% at the signing of the agreement and remaining 50% after submitting the Final Report along with the Thesis; Paid to the Student
b	Research Article publication fee		Reimbursement (Conditions apply.)

*Rate:

Class A: Library based research [Rs30,000]

Class B: Social survey research [Rs50,000]




CAMPUS CHIEF

- The Fellow has provided the following Bank Account information for depositing installments of the Fellowship

Name of the Bank:

Address of the Bank:

Account Holder's Name:

Type of Account:

Bank Account No.: _____

C. Obligation of the Faculty

- Maintain the highest level of academic integrity and research ethics.
- Make best use of the Research Support Fund. The Research Support Fund can only be used to cover allowable expenditure specified in Section D of this agreement.
- Accommodate the KMC reviewer's suggestions on the research proposal and periodic progress reports after consulting with the campus .
- Submit a progress report at any time the KMC requests during the program. The progress report should be 4-6 pages long and include progress in research, academic activities and financial statement on the spending of the Research Support Fund.
- Publish at least one original research article based on the Research work with due acknowledgement to the KMC funding in any UGC-recognized peer-reviewed journals at the earliest.
- Complete the research work and submit the Final Report to the KMC within one year from the date of signing of this agreement by the KMC. The Final Report should include a hard copy and a digital copy of the Report, and a published research article or a journal-ready manuscript. The Report must get a plagiarism clearance when and if such service is available. The Fellow may request for an extension of time for submission of the Final Report before the expiration of the deadline.

D. Allowable Expenditure for the KMC faculty Research Support Fund

- The KMC faculty Research Support Fund must be used to cover only the direct costs of the research project as specified or within the limit of the research proposal budget estimate prepared based on the budget estimate.
- The Final Report must include expenditure details of the Research Support Fund.

E. Other Conditions

- All the terms and conditions mentioned in The decision of campus management committee (CMC) of KMC are applicable. The provision for request for extension of the time for submission of the Final Report to the KMC is in accordance with decision of CMC.
- For the purpose of the disbursement of fund, progress report and the completion of the program, the date of this agreement by the last signee will be counted as the starting date.
- The Faculty must maintain a Research Logbook at the KMC recording all activities and relevant notes on a periodically basis.


Handwritten signature and name of the Campus Chief.
CAMPUS CHIEF

4. Progress reports, publications in peer-reviewed journals, paper presentations in seminar/workshops, etc. are the major output indicators to be used to evaluate the performance of the Faculty.
5. If the progress is found to be unsatisfactory by the KMC reviewer and research monitoring officers, the KMC will notify the faculty. If negligence is found on the part of the faculty, the KMC may issue a warning the first time such negligence happens and terminate the contract the second time it occurs and the amount paid to the faculty shall be retrieved back.
6. Research misconduct and any unethical activity are punishable. Any proceeding for the case of research misconduct will involve four steps of action consisting of Inquiry, Investigation, Adjudication and Appeal, and shall be carried out with fairness and expedience as fundamental principles.
7. In case of disputes in any issues with this agreement, the KMC reserves the rights to give the final decision.

1. On behalf of the KMC

Signature: [Signature]
 Name: Gopal Kattel
 Position: Campus Chief
 Karfok Vidya Mandir Multiple Campus
 Date: _____

2. Faculty

Signature: _____
 Name: _____
 Institution: _____
 Home address: _____
 Home telephone: _____
 Mobile no.: _____
 Email: _____
 Date: _____



[Signature]
[Signature]
 CAMPUS CHIEF